



PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

Av. Ângelo Giuberti, sn – Esplanada – Colatina – ES – CEP: 29.702-712
Tel: (27) 3177-7073 e-mail: cultura@colatina.es.gov.br; secultcolatina@gmail.com

EDITAL DE SELEÇÃO DE PROJETOS CULTURAIS nº 004/2021

O **MUNICÍPIO DE COLATINA**, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO(SEMCUT)** com fundamento nas disposições da Lei Federal nº14.017/2020, alterada pelo disposto na Lei 14.150/2021, Decreto Federal nº 10.464/2020, alterado pelo Decreto nº 10.751/2021, para dispor sobre as ações emergenciais destinadas ao setor cultural a serem adotadas em decorrência dos efeitos econômicos e sociais da pandemia da covid-19; e do Decreto Municipal nº 25.738/2021, que dispõe sobre as ações emergenciais destinadas ao setor cultural a serem adotadas no âmbito do Município, e, no que couber, das demais legislações aplicáveis à matéria. torna público EM CARÁTER DE URGÊNCIA o **EDITAL DE VALORIZAÇÃO DA DIVERSIDADE CULTURAL DO MUNICÍPIO DE COLATINA**.

1. DOS OBJETIVOS

1.1. O Edital de Diversidade Cultural é uma das ações referentes ao inciso III da Lei Aldir Blanc que dispõe sobre ações emergenciais destinadas ao setor cultural a serem adotadas em decorrência dos efeitos econômicos e sociais da pandemia de covid-19, além da promoção e democratização do acesso para o fomento de bens e serviços culturais no campo das artes do Município de Colatina, em consonância com os seguintes objetivos:

- a) Realizar seleção pública de artistas e fazedores da cultura exclusivamente Colatinenses, que proponham a produção de conteúdo artístico e cultural que contemplem crianças, jovens, adolescentes, e idosos.
- b) Assegurar a proteção dos direitos culturais da população durante a situação de emergência em saúde decorrente da Covid-19 (novo coronavírus), tendo em vista que estes são direitos fundamentais e essenciais à qualidade da vida humana, contribuindo para a inclusão social e o senso de pertencimento, identidade, sensibilidade e empatia;

c) Promover o acesso à cultura, de forma inovadora, criativa e inclusiva, para amenizar o impacto advindo das medidas necessárias adotadas para enfrentamento do novo coronavírus, notadamente a necessidade de isolamento e distanciamento social;

d) Valorizar a produção artística do Município, como forma de garantir o acesso continuado à vida cultural, incentivando a sustentabilidade de artistas, técnicos, e fazedores de cultura em geral, grupos, coletivos e companhias culturais de Colatina.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. O Edital de valorização da Diversidade Cultural do Município de Colatina é uma ação referente ao inciso III da Lei Aldir Blanc, que dispõe sobre ações emergenciais destinadas ao setor cultural.

2.2. Considerando que os direitos culturais são direitos fundamentais protegidos pelo art. 215 da Constituição Federal de 1988, e direitos humanos internacionalmente reconhecidos pela Declaração Universal dos Direitos Humanos, que estabelece, em seu art. 27, que todo ser humano tem o direito de participar da vida cultural da comunidade e de fruir das artes, o Edital visa garantir o acesso continuado da população colatinense à arte e à cultura, como dimensão primordial para a qualidade da vida humana por fomentar reflexão, sensibilidade, identidade, autoestima e senso de união e pertencimento à vida coletiva, essenciais durante o período de isolamento e distanciamento social acarretado pela emergência em saúde.

2.3. Além disso, o Edital pretende contribuir para a manutenção da dinâmica de produção e sustentabilidade econômica e social de artistas e demais profissionais da cultura do Município de Colatina, a fim de garantir a continuidade da formação e difusão cultural e artística local, a preservação dos direitos culturais da população na sua forma de expressar e de se reconhecer em bens culturais e artísticos. Sendo assim, o Edital tem uma função social e econômica no fomento à economia artística, criativa e cultural, considerando o grau elevado de informalidade do setor e dos trabalhadores da cultura, assumindo um papel na permanência de atividades culturais promovidas pelos atores e fazedores artísticos em nosso Município. Dessa maneira, o fomento às propostas selecionadas contribui para o incremento da economia artística, criativa e cultural no Município de Colatina e para a garantia do acesso continuado à cultura no contexto de enfrentamento ao Coronavírus, reconhecendo a cultura como um direito fundamental que deve ser assegurado a todos.

3-DO OBJETO

3.1 - Constitui objeto do presente Edital a seleção de **20 (vinte)** propostas com objetivo de fomentar a Diversidade Cultural do Município de Colatina.

3.2 - A presente Seleção será regida pelo Decreto Municipal 25.738/2021, que regulamenta no âmbito do município de Colatina, a aplicação e a gestão dos recursos recebidos em razão do previsto na Lei Federal nº 14.017/2020(Lei Aldir Blanc), alterada pelo disposto na Lei 14.150/2021, e Decreto Federal 10.464/2020, alterado pelo Decreto 10.751/2021

3.3 - O presente Edital tem por finalidade fomentar propostas de apresentação, formação ou outros conteúdos artísticos e culturais que possam ser executadas e transmitidas ao vivo por meio de linguagem audiovisual, bem como para apresentações semipresenciais, ou presenciais que serão realizadas de acordo com os protocolos sanitários vigentes que estabelecem medidas para prevenção, controle e contenção da pandemia do COVID-19.

3.4 - O objetivo desta seleção é proporcionar a realização de atividades nas linguagens da música, artes plásticas, artes visuais (desenho, pintura, literatura, escultura, gravura, design, artesanatos, fotografia, vídeo, produção cinematográfica), artes cênicas (teatro, dança, performance), e expressões culturais populares para os públicos adulto e infantil; segmentos que tiveram suas atividades diretamente impactadas pelas medidas de distanciamento social adotadas no período vigente, de modo a assegurar o direito à fruição cultural ao promover a ampliação do acesso a bens e serviços culturais no município.

4 - DAS ÁREAS CULTURAIS/LINGUAGENS ARTÍSTICAS

4.1 - Os proponentes interessados em participar da Seleção poderão apresentar projetos de acordo com a especificação de cada linguagem artística.

4.2.- Dos projetos e serem executados voltados à **ARTES GRÁFICAS E PLÁSTICAS:**

4.2.1 - Entende-se como artes gráficas as linguagens artísticas relacionadas com a criação e/ou reprodução mediante o uso de meios artesanais, mecânicos ou eletrônicos de realização, ou seja, com a utilização de impressão, computação e outros mecanismos.

4.2.2 - Entende-se como artes plásticas as linguagens artísticas que compreendem a materialização de formas, linhas, movimentos e volumes, através de modalidades tradicionais e contemporâneas, inclusive de fotografia, arte digital e novas mídias.

4.2.3 - O proponente cultural poderá apresentar projetos individuais ou coletivos de manutenção de grupos, eventos artísticos e culturais, produção, pesquisas, discussões, finalização, formação em artes gráficas e/ou plásticas, exposições, projetos de experimentação na área de artes visuais e plásticas, mídias contemporâneas, instalações, performances, intervenções urbanas, realização de seminários, oficinas, debates, cursos, palestras e workshops, destinados a artistas, professores, alunos da rede de ensino em geral.

4.3 - Dos projetos e serem executados voltados à **ARTESANATO E CULTURA POPULAR:**

4.3.1 - Entende-se como artesanato a confecção de peças e objetos manufaturados em pequena escala, utilizando materiais e instrumentos simples, sem o auxílio de máquinas sofisticadas de produção em série.

4.3.2 - Entende-se como cultura popular o conjunto de manifestações transmitidas de geração a geração, traduzindo conhecimentos, usos, costumes, crenças, ritos, mitos, lendas, cantorias e folguedos populares.

4.3.3 - O proponente cultural poderá apresentar projetos individuais ou coletivos de manutenção de grupos, eventos artísticos e culturais, produção, pesquisas, discussões, finalização, formação em artesanato e cultura popular, exposições, projetos de experimentação na área de artesanato e cultura popular, mídias contemporâneas, instalações, performances, intervenções urbanas, realização de seminários, oficinas, debates, cursos, palestras e workshops, destinados a artistas, professores, alunos da rede de ensino em geral, que tenham em seu propósito a continuidade da existência de bens culturais, e/ou da gestão participativa e autônoma da preservação de práticas culturais tradicionais de grupos formadores da sociedade local, considerando o conceito de Artesanato e Cultura Popular.

4.4 - Dos projetos e serem executados voltados a área **AUDIOVISUAL.**

4.4.1 – Entende-se como audiovisuais as linguagens artísticas relacionadas, respectivamente, à produção de filmes cinematográficos e videográficos.

4.4.2 - O proponente cultural poderá apresentar projetos individuais ou coletivos de manutenção de grupos, eventos artísticos e culturais, produção, pesquisas, discussões, finalização, formação em cinema e vídeo, exposições, projetos de experimentação na área de cinema e vídeo, mídias contemporâneas, instalações, performances, intervenções urbanas, realização de seminários, oficinas, debates, cursos, palestras e workshops, destinados a artistas, professores, alunos da rede de ensino em geral, que tenham em seu propósito a produção, a reflexão, a pesquisa, difusão e a estruturação no âmbito do cinema local, focados

em preservar, valorizar, promover a visibilidade, a inclusão e fortalecer a cadeia produtiva do audiovisual local.

4.5 - Dos projetos e serem executados voltados à DANÇA:

4.5.1- Entende-se como dança a linguagem artística que expressa sequências de gestos, passos e movimentos corporais, geralmente coreografados e ritmados.

4.5.2 - O proponente cultural poderá apresentar projetos individuais ou coletivos de manutenção de grupos, eventos artísticos e culturais, produção, pesquisas, discussões, finalização, formação em Dança, exposições, projetos de experimentação na área de Dança, performances, intervenções urbanas, realização de seminários, oficinas, debates, cursos, palestras e workshops, destinados a artistas, professores, alunos da rede de ensino em geral, no âmbito da Dança e em todas as suas modalidades, produção de apresentações, apoio a encontros e seminários voltados à formação na área de gestão e produção, criação dramaturgica e coreográfica.

4.6 - Dos projetos e serem executados voltados à LIVRO E LEITURA:

4.6.1 - Entende-se como área de Livro e Leitura a edição e publicação de livros de caráter eminentemente cultural, ações de literatura e de incentivo à leitura.

4.6.2 - O proponente cultural poderá apresentar projetos individuais ou coletivos de manutenção de grupos, eventos artísticos e culturais, produção, pesquisas, discussões, finalização, formação em livros de arte, literatura e humanidades, exposições, projetos de experimentação na área de livros de arte, literatura e humanidades, performances, intervenções urbanas, realização de seminários, oficinas, debates, cursos, palestras e workshops, destinados a artistas, professores, alunos da rede de ensino em geral, projetos de promoção de livros, literatura local, escritores e leitura, difundindo a literatura e o escritor por meio da valorização da bibliodiversidade e da produção literária nas mais diversas regiões da cidade.

4.7 - Dos projetos e serem executados voltados à MÚSICA:

4.7.1 - Entende-se como música a linguagem artística que expressa harmonia, melodia e ritmo, em diferentes modalidades e gêneros.

4.7.2 - O proponente cultural poderá apresentar projetos individuais ou coletivos de manutenção de grupos, eventos artísticos e culturais, produção, pesquisas, discussões,

finalização, formação em música e ópera, exposições, projetos de experimentação na área de música e ópera, mídias contemporâneas, performances, intervenções urbanas, realização de seminários, oficinas, debates, cursos, palestras e workshops, destinados a artistas, professores, alunos da rede de ensino em geral, no âmbito da Música.

4.8 - Dos projetos voltados à área de **TEATRO**

4.8.1 - Entende-se como teatro a linguagem artística relacionada à representação de personagens reais ou fictícios, por parte de atores, geralmente seguindo um texto ou roteiro de dramaturgia.

4.8.2 - Serão apoiados a execução de projetos individuais ou coletivos, de companhias, grupos ou artistas, que tenham em seu propósito a produção, reflexão, pesquisa, difusão, registro, estruturação e formação no âmbito do Teatro, manutenção de grupos, eventos artísticos e culturais, para a realização de projetos de montagem ou espetáculos, performances cênicas ou intervenções, que busquem, nas apresentações de rua e internas, um novo significado para o espaço público, assim como o registro e memória de suas atividades; incentivos a escrita dramática em todos os seus gêneros relacionados a apresentações de teatro.

4.9 - A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo será responsável pelo agendamento das atividades, articulação de grade de programação e divulgação das propostas selecionadas, utilizando os canais de redes sociais dos próprios proponentes, da secretaria e de outros parceiros, quando for conveniente no caso de propostas a serem realizadas no formato online, ou indicando espaços e locais para a realização em formato presencial.

4.9.1- As propostas a serem realizadas no formato presencial serão executadas de acordo com os protocolos sanitários vigentes.

4.10 - O presente Edital tem prazo de vigência da data de publicação até a data prevista para execução do projeto e entrega da prestação de contas, conforme o disposto no Termo de Compromisso firmado com a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

5 - INFORMAÇÕES E FORNECIMENTO DO EDITAL

5.1 - Os interessados em participar da presente seleção poderão obter informações no endereço da Sede da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, à Av. Ângelo Giubert,sn, Esplanada – Colatina – Espírito Santo, pelos telefones (27) 3177-7073, ou nos endereços de **e-mail**: secultcolatina@gmail.com, cultura@colatina.es.gov.br

5.2 - A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo disponibilizará gratuitamente o Edital e os anexos aos interessados, através do endereço eletrônico: <http://www.colatina.es.gov.br>

6 - DAS INSCRIÇÕES

6.1- As inscrições para o presente Edital estarão abertas no período entre 18 de agosto e 17 de setembro, As inscrições deverão ser realizadas até às 17 horas do dia 17 de setembro de 2021.

6.2 As inscrições deverão ser realizadas no Setor de Protocolo da Prefeitura de Colatina, que fica localizado na Av. Ângelo Giubert, 343, térreo, centro, Colatina/ES (entrada ao lado da Prefeitura), no horário de 12:00 às 17:00.

6.3 - A proposta deverá ser apresentada em 01 (um) envelope opaco e devidamente lacrado contendo, obrigatoriamente, a seguinte descrição externa:

DESTINATÁRIO:

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO – SETOR DE PROTOCOLO
PREFEITURA MUNICIPAL

ENDEREÇO: Av. Ângelo Giubert, nº 343

Esplanada Colatina – Espírito Santo – CEP: 29702-902.

EDITAL DE SELEÇÃO nº **004/2021**

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO: (nome do projeto)

REMETENTE: (nome completo)

6.4 - No **ENVELOPE** deverão constar **02 (duas)** cópias dos documentos necessários à inscrição e participação na Seleção. Conforme item 9.

6.5 - É de inteira responsabilidade do proponente a realização da inscrição dentro do prazo estabelecido, sob pena de indeferimento da mesma.

6.6- Na contagem de prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o do vencimento, exceto quando for explicitamente disposto o contrário.

6.7 - Serão desclassificadas as inscrições apresentadas em desacordo com as normas, condições e especificações previstas no presente Edital.

7 - CONDIÇÕES BÁSICAS PARA INSCRIÇÃO

7.1 - Poderão participar do presente Edital de Seleção:

a) **Pessoa física**, com idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos, residente no município de Colatina há, no mínimo, 02 (dois) anos.

7.2 - Os proponentes, inscritos como pessoa física, que tiverem seus projetos selecionados poderão, para contratação ser representados por uma pessoa jurídica, com ou sem fins lucrativos, que comprove o caráter definido nos atos constitutivos estritamente artístico ou cultural, estabelecida no município de Colatina há pelo menos 02 (dois) anos.

7.3 - A pessoa jurídica, indicada para representar o proponente inscrito como pessoa física, como definido no **item 7.2**, só poderá representar 01 proponente selecionado neste Edital, no momento da contratação do projeto selecionado.

8 - DAS VEDAÇÕES

8.1 - Estarão impedidos de se inscrever no presente Edital de Seleção:

I- Pessoas jurídicas.

II- Servidores e ocupantes de cargo em comissão da prefeitura municipal de Colatina ou pessoas que possuam parentesco com estes até o 2º grau, com exceção dos servidores que se encontram aposentados (inativos).

III- Membros da Comissão Julgadora.

IV- Pessoas físicas que possuam vínculo matrimonial, de união estável ou relação de parentesco até o 2º grau com membros da Comissão Julgadora.

V- Projetos ou documentações postados em desacordo ao estabelecido nos itens 9.1 e 9.2.

VI- Pessoas físicas menores de 18 (dezoito) anos.

8.2 - Fica vedada aos contemplados no presente Edital a utilização dos recursos recebidos a título de empréstimo.

9 - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA INSCRIÇÃO

9.1 - No presente Edital o proponente poderá inscrever apenas 01 (um) projeto cultural. Na hipótese de apresentar mais de 01 projeto, será desclassificado ou eliminado do certame.

9.2 - São documentos obrigatórios para a inscrição:

- a) Ficha de inscrição, conforme modelo do **(Anexo I)**.
- b) Declaração de participação, conforme modelo do **(Anexo II)**.
- c) Formulário de Projeto **(Anexo III)**.
- d) Currículo completo do proponente e dos participantes do projeto. **(Anexo IV)**
- e) No caso de **inscrição de projeto de grupos ou coletivos**, apresentar carta de representação de todos os integrantes do grupo ou coletivo. **(Anexo V)**
- f) Dossiê do proponente, contendo clippings, reportagens, publicações, fotos, declarações e materiais com os nomes do proponente e dos envolvidos, relativos aos últimos 02 anos.
- g) Planilha de custo **(Anexo VI)**, discriminando as despesas necessárias para a realização do projeto, prevendo inclusive os tributos devidos.
- h) No caso de **propostas de formação**, em formato virtual ou presencial, apresentar o conteúdo a ser apresentado e outras informações necessárias à análise da proposta.
- i) No caso de **propostas de publicações impressas ou em mídias digitais**, encaminhar texto, resumo, extrato ou esboço da publicação proposta, citando aspectos relativos ao estilo, linguagem, referências artísticas, informações técnicas, técnica a ser utilizada para a publicação e demais informações consideradas relevantes para avaliação da proposta.
- j) **Plano de ação** com informação sobre as ações previstas visando à divulgação e difusão do bem cultural ou do resultado gerado a partir da realização do projeto pela comunidade, na localidade em que a ação será realizada.

9.3 - Os proponentes são responsáveis pela veracidade das informações fornecidas, e por apresentar os arquivos da documentação em perfeitas condições.

10 - DO VALOR DO PRÊMIO E DA FORMA DE PREMIAÇÃO

10.1 - O valor total do Prêmio objeto do presente Edital é de **R\$ 260.000,00(Duzentos e sessenta mil reais)**, contemplando o máximo de **20 (vinte)** projetos culturais, com premiação no valor de **R\$ 13.000,00(Treze mil reais) cada proposta**.

10.2 - Para a distribuição de prêmios, conforme item **10.1**, os projetos deverão obter pontuação mínima para seleção, de acordo com os procedimentos e critérios de seleção previstos nos itens **11** e **12** do Edital.

10.3 - O valor individual do prêmio será pago em parcela única, por meio de termo de compromisso a ser firmado entre a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo e os selecionados do edital, procedendo o pagamento até o 10º (décimo) dia útil após publicação do Ato de Confirmação de Documentação, a saber:

I - 80% (oitenta por cento) - deverá ser utilizado durante a execução do projeto.

II-20% (vinte por cento) - após o cumprimento das Cláusulas do Termo de Compromisso (Anexo VII) e Obrigações (item 16). (a comprovação de retenção do valor na conta do proponente deverá ser encaminhada junto ao relatório final, por meio de cópia do extrato bancário.)

10.4 - No valor do prêmio deverão estar previstas as despesas relativas à realização dos projetos contemplados.

10.5 - Os contemplados deverão utilizar os recursos financeiros recebidos, exclusivamente, nas despesas previstas no objeto do Projeto apresentado, pertinentes ao Edital.

10.6 - Toda e qualquer despesa a ser realizada será de responsabilidade exclusiva do contemplado, a quem é vedado o uso do nome da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo ou de qualquer órgão da Prefeitura Municipal para contratações de serviços de terceiros, ou aquisição de bens e serviços.

10.7 - Os contemplados somente poderão iniciar as despesas previstas no Projeto Técnico após o recebimento do prêmio, previsto no item 10.3.

11- DOS PROCEDIMENTOS DE SELEÇÃO

11.1- O presente Edital poderá ser impugnado até 02 (dois) dias antes do prazo de início das inscrições.

11.2 - A seleção dos projetos inscritos será feita por uma **COMISSÃO JULGADORA**, designada pelo Secretário Municipal de Cultura e Turismo.

11.3 - A **COMISSÃO JULGADORA** analisará e selecionará as propostas dos proponentes inscritos no presente Edital, e procederá ao julgamento das mesmas segundo os critérios estabelecidos no **item 12.1**.

11.4 – os membros da **COMISSÃO JULGADORA** ficam impedidos de apreciar as propostas nas quais tenham vínculo com o proponente e seus respectivos cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade até o 2º grau.

11.5- O membro da comissão julgadora que incorrer em impedimento deve comunicar o fato, abstendo-se de atuar, sob pena de nulidade dos atos que praticar.

11.6 - Será vedado a qualquer membro da **COMISSÃO JULGADORA** designar ou nomear

procurador para a realização dos trabalhos de seleção e julgamento das propostas concorrentes ao presente Edital.

11.7 - A **COMISSÃO JULGADORA** decidirá acerca do mérito cultural e artístico das propostas concorrentes, escolhendo as melhores segundo os critérios de seleção previstos no **item 12.1**, considerando a **pontuação mínima de 60 (sessenta) pontos** para seleção das propostas concorrentes.

11.8 - Em caso de empate, a **COMISSÃO JULGADORA** procederá ao desempate, considerando os critérios definidos no item 12.4.

11.9 - A **COMISSÃO JULGADORA** indicará, além das propostas selecionadas, também as propostas consideradas “suplentes”, em ordem decrescente de classificação. Para se classificarem como suplentes, as propostas precisarão obter uma pontuação mínima de 60 (sessenta) pontos.

11.9.1- As propostas consideradas “suplentes” serão contratadas em casos de perda do direito de contratação por alguma das propostas selecionadas, ou na hipótese do proponente contemplado não comparecer para assinar o Termo de Compromisso, ou se recusar a fazê-lo, ou não apresentar todos os documentos solicitados no **item 14.4**

11.9.2 - Os suplentes poderão, ainda, ser convocados pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo a executarem suas propostas, no caso de interesse público de ampliação do prazo de vigência deste Edital, bem como a existência de novos recursos orçamentários a serem destinados para tal fim, por decisão exclusiva da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, sem qualquer obrigatoriedade prévia, mantidas as demais condições e determinações definidas neste Edital.

11.10 - O **Resultado da Seleção de Propostas do Edital**, apurado pela **COMISSÃO JULGADORA**, consignado em ata, com indicação do nome do proponente e título da proposta, será publicado no site da Prefeitura Municipal de Colatina (www.colatina.es.gov.br), após publicação do **Aviso de Resultado** no Diário Oficial do Município.

11.11- Poderá ser interposto **RECURSO da decisão da seleção à COMISSÃO JULGADORA**, no **prazo máximo de 02 (dois) dias corridos**, a contar da data de publicação do Resultado da Seleção no site da Prefeitura Municipal de Colatina (www.colatina.es.gov.br).

11.12- O **Recurso** deverá ser encaminhado através de formulário constante no **Anexo IX**, para os endereços eletrônicos do Edital, em secultcolatina@gmail.com; cultura@colatina.es.gov.br até as 18 h do último dia do prazo estabelecido no item 11.11.

11.13 - O Recurso deverá ser encaminhado apenas no formulário do **Anexo IX**, não sendo aceitos outros documentos complementares sobre a proposta.

11.14 - O pedido de **RECURSO** será avaliado pela **COMISSÃO JULGADORA** e respondido através de Ata, publicada no site da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, no endereço (www.colatina.es.gov.br), no prazo de até 05 (cinco) dias corridos, a contar do prazo de recebimento do Recurso, conforme item 11.11. A decisão, neste caso, terá caráter definitivo e não será objeto de reexame.

11.15 - O **Resultado Final da Seleção de Propostas do Edital**, com indicação do nome do proponente e título, será publicado no site da Prefeitura Municipal de Colatina (www.colatina.es.gov.br), acompanhado de convocação dos proponentes selecionados, com indicação de prazo e procedimentos para apresentação à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo dos documentos exigidos para contratação, conforme **item 14**, após publicação do **Aviso de Resultado** no Diário Oficial do Município.

12 - DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

12.1- O Prêmio será concedido analisando-se os critérios técnicos e artísticos da proposta, conforme segue:

CRITÉRIOS:	PONTUAÇÃO
a) Excelência, originalidade e relevância da proposta: Aspectos norteadores: <ul style="list-style-type: none">• Conteúdo relevante, clareza e coerência;• Projeto com concepção artística criativa;• Capacidade de preencher lacuna ou carência constatada na área;• Conveniência de sua execução, descrita de maneira clara e objetiva;	0 a 25

<p>b) Efeito multiplicador:</p> <p>Aspectos norteadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proposta com capacidade de impactar a cena cultural; • Proposta de interesse público; • Importância da ação para os beneficiados – profissionais envolvidos e/ou público participante; • Possibilidade de contribuir para o desenvolvimento cultural local e regional, no seu universo de abrangência; • Parcerias e alianças agregadas; .Interações culturais com a comunidade local; 	<p>0 a 25</p>
<p>c) Acessibilidade do projeto ao público: Aspectos norteadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projeto apresenta estratégias eficazes de formação de público, garantindo acesso democrático; • Projeto com ações de acessibilidade do conteúdo para compreensão por qualquer pessoa, independente de sua condição física, comunicacional ou intelectual; • Projeto com planejamento de sua divulgação, visando maior participação; • Realização de ações que permitam maior acesso da população aos bens e produtos culturais resultantes. 	<p>0 a 20</p>
<p>d) Adequação da proposta orçamentária e viabilidade do projeto: Aspectos norteadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proposta orçamentária contemplando todas as ações previstas, com todos os itens de despesa do projeto; • Proposta compatível com preços de mercado; • Planilha financeira que demonstre que o projeto é viável e exequível, de acordo com a proposta apresentada e o valor do prêmio. 	<p>0 a 15</p>
<p>e) Potencial de realização do proponente e da equipe envolvida no projeto:</p> <p>Aspectos norteadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proponente apresentou informações e documentos que demonstram capacidade e experiência para realizar, com êxito, a proposta; • Equipe envolvida no projeto apresentou documentos que demonstram capacidade e experiência para realizar, com êxito, a proposta. 	<p>0 a 15</p>
<p>PONTUAÇÃO TOTAL MÁXIMA</p>	

12.2 - Serão desclassificadas as propostas que obtiverem pontuação 0 (zero) em qualquer critério, constante do **item 12.1**, por ausência de informações ou por não atenderem ao exigido no critério.

12.3 - Em caso de empate na pontuação total de cada proponente, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, na ordem abaixo, utilizados na sequência, caso o empate persistir:

- a) O proponente que tiver a maior pontuação no critério A (item 12.1);
- b) O proponente que tiver a maior pontuação no critério B (item 12.1);
- c) O proponente que tiver a maior pontuação no critério C (item 12.1);

13 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1-A despesa ocorrerá à conta do Projeto 2.125-Promoção e Realização de eventos culturais, artísticos, e comemorativos, Elemento de Despesa: 33903100000-Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e outras, Fonte de Recursos: 10010000001 Lei Aldir Blanc-Apoio Emergencial ao Setor Cultural, Recursos no valor de R\$ 260.000,00 (Duzentos e Sessenta mil reais), suplementado no Orçamento/2021.

14 - DA CONTRATAÇÃO

14.1 - O proponente selecionado será convocado pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo para, no **prazo máximo de 10 (dez) dias corridos a contar da data da publicação da convocação no Diário Oficial do Município e no site da Prefeitura Municipal de Colatina**, comparecer à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo para **entrega** dos documentos listados no **item 14.4** e para assinar o Termo de Compromisso, conforme modelo previsto no **Anexo V**, sob orientação da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

14.2 - O proponente que não comparecer à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo para assinar o Termo de Compromisso, não apresentar a documentação estipulada no **item 14.4** ou apresentá-la com alguma irregularidade perderá, automaticamente, o direito à premiação, sendo convocados os suplentes, pela ordem decrescente de classificação.

14.3 - O proponente selecionado, inscrito como pessoa física, poderá ser representado por uma pessoa jurídica com ou sem fins lucrativos, caso queira, conforme o definido no **item 7.2**. Neste caso, o proponente deverá apresentar cópia do RG, CPF e comprovante de residência atual, e a pessoa jurídica deverá atender a todas as exigências contidas no **item 14.4 - II – Pessoa Jurídica, no mesmo prazo máximo definido para contratação.**

14.4- O proponente selecionado **deverá apresentar à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo**, como condição para efetivar o direito à premiação e a assinatura do Termo de Compromisso, **a seguinte documentação, a fim de comprovar o atendimento às condições e vedações estabelecidas nos itens 7 e 8 do edital:**

I - Pessoa Física:

a) Cópia da Cédula de Identidade;

b) Cópia do CPF;

c) Cópia do comprovante de residência no município, sendo um do exercício atual (do mês de comparecimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo) e outro datado de 02 (dois) anos ou mais, em **nome do proponente** (conta de água, energia, telefone, condomínio e outros comprovantes aceitos pela Comissão que comprovem efetivamente a residência). **Não serão aceitos comprovantes de endereço em nome de terceiros.**

d) Prova de regularidade com a Fazenda Pública Municipal (que poderá ser obtida nos sítios oficiais na internet);

e) Indicação do banco, agência e conta bancária, através de cópia de documento em que constem essas informações (cartão, extrato, etc) para depósito e movimentação dos recursos transferidos para fins deste Edital. Não é permitida a indicação de conta-salário.

II - Pessoa Jurídica:

Caso o selecionado indicar uma empresa como responsável, de acordo com o **item 7.3**, deve apresentar a seguinte documentação:

a) Declaração de indicação da empresa responsável firmada por seu representante

b) Declaração, em papel timbrado e subscrito pelo representante legal da empresa responsável, assegurando a inexistência de impedimento legal para contratar com a Administração;

c) Currículo da empresa responsável;

- d) Compromisso contratual de direção do projeto firmado entre o contemplado e a empresa responsável pelo projeto;
- e) Cópia da inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- f) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- g) Cópia da Cédula de Identidade do representante legal da empresa;
- h) Cópia do CPF do representante legal da empresa;
- i) Cópias dos comprovantes de que a empresa está sediada no município de Colatina, sendo 01 (um) do exercício atual (do mês de comparecimento à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo) e outro datado de 02 (dois) anos ou mais, em **nome da empresa jurídica proponente** (conta de água, energia, telefone, e outros comprovantes aceitos pela Comissão). **Não serão aceitos comprovantes de endereço em nome de terceiros.**
- j) Prova de regularidade com a Fazenda Pública Municipal (que poderá ser obtida nos sítios oficiais na internet);
- l) Indicação do banco, agência e conta bancária, através de cópia de documento em que constem essas informações (cartão, extrato, etc) para depósito e movimentação dos recursos transferidos para fins deste Edital. Os contemplados que indicarem documentos de MEI deverão indicar conta de pessoa jurídica (com CNPJ).

14.5- Não serão aceitos protocolos da documentação, nem documentos com prazo de validade vencido.

14.6- Após a formalização do Termo de Compromisso com a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, caso haja indicação de pessoa jurídica, não poderá haver substituição da empresa responsável pela execução do projeto contemplado.

14.7- Após o recebimento e conferência da documentação e assinatura do Termo de Compromisso (**Anexo VII**) pelo proponente selecionado, a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo publicará em site oficial o **Ato de Confirmação de Documentação**, para posterior assinatura do Termo de Compromisso pelo Secretário Municipal de Cultura e Turismo e demais providências relativas ao pagamento do prêmio.

15. DA CONTRAPARTIDA

15.1- Entende-se como contrapartida a oferta de ações visando a garantir o amplo acesso da população em geral ao resultado artístico/cultural gerado com a execução

do projeto contemplado, objetivando com isso a democratização e maior descentralização do acesso aos bens culturais resultantes.

15.2- O proponente deverá incluir no projeto inscrito a contrapartida a ser disponibilizada, contemplando os itens a seguir:

15.2.1- Itens Obrigatórios:

a) **Execução integral** do Plano de ação apresentado na inscrição, com informação sobre as ações previstas visando à divulgação e difusão do bem cultural ou do resultado gerado a partir da realização do projeto pela comunidade, na localidade em que a ação será realizada;

b) **Participação com a atividade cultural e/ou projeto viabilizado** a partir deste Edital em **ações e programas desta Secretaria Municipal de Cultura e Turismo**, incluindo a ocupação dos equipamentos culturais, caso seja pertinente.

15.2.2-Itens Adicionais:

a) Contemplar medidas que promovam a fruição de bens, produtos e serviços culturais a camadas da população menos assistidas ou excluídas do exercício de seus direitos culturais por sua condição socioeconômica, etnia, deficiência, gênero, faixa etária, domicílio, ocupação;

b) Promoção de ações que facilitem o livre acesso de idosos e pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e/ou medidas de acessibilidade comunicacional (de modo a diminuir barreiras na comunicação interpessoal, escrita e virtual).

16- DAS OBRIGAÇÕES

16.1 – O prazo para execução das propostas contempladas será de **03 (três) meses**, contados a partir do recebimento do recurso.

16.1.1. O prazo de execução poderá ser prorrogado pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, de ofício ou mediante requerimento, desde que solicitado antes do término da vigência inicialmente prevista.

16.2 - O proponente contemplado será responsável pela completa execução do projeto selecionado, de acordo com o conteúdo apresentado na inscrição e selecionado pela

Comissão Julgadora, bem como pelas ações visando à mobilização de público e divulgação.

16.3 - O proponente contemplado ficará integralmente responsável pelas despesas relativas aos direitos autorais (ECAD e SBAT), nos termos da Lei Federal 9.610/98, bem como demais taxas incidentes sobre a execução ou apresentação da proposta artística ou cultural a ser executada, eximindo-se a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de quaisquer responsabilidades. Deverá, ainda, observar as determinações da Lei 6.533/1978.

16.4 - Quaisquer alterações de formato e conteúdo dos projetos contemplados deverão ser solicitadas e autorizadas antecipadamente pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo. Se houver a necessidade de remanejamento orçamentário do Projeto, após a seleção, as alterações deverão ser solicitadas (devidamente justificadas) e autorizadas antecipadamente pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo e não poderão ultrapassar o valor correspondente a 20% em cada grupo de despesas da planilha de custos (rubricas), conforme o Anexo VII, parte deste Edital.

16.5 - Os projetos poderão sofrer adaptações de formato para atender às exigências de distanciamento social, com anuência prévia da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

16.6 - Ao término de realização do projeto, o contemplado deverá encaminhar **relatório detalhado** da execução do projeto (**Anexo VIII**), acompanhado da Prova de Regularidade Municipal.

16.7 - O proponente contemplado obriga-se, ainda, a manter arquivado ou sob a sua posse comprovantes das despesas realizadas com os recursos financeiros oriundos do Prêmio recebido, referente a notas fiscais, recibos e outros documentos contábeis, para fim de auditoria, se necessário for, da Prefeitura Municipal de Colatina ou por órgãos de controle externo, inclusive a Receita Federal.

17 - DAS PENALIDADES

17.1 - O não cumprimento das exigências deste EDITAL ou de qualquer das cláusulas do Termo de Compromisso a ser celebrado, implicará, cumulativamente, na impossibilidade do contemplado para firmar novos compromissos, contratar ou licitar

com a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo pelo prazo máximo de 02 (dois) anos, com registro e inscrição em Dívida Ativa, além de ficar o mesmo obrigado a devolver a importância recebida, com correção monetária baseada na conversão do valor pela VRTE (Valor de Referência do Tesouro Estadual) e juros de 1% ao mês, assegurado o contraditório e a ampla defesa previsto no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

18- DOS ANEXOS OBRIGATÓRIOS

18.1. O presente Edital contém 09 (nove) anexos como partes integrantes da seleção aqui regida, sendo estes: Ficha de inscrição (Anexo I); Declaração de participação (Anexo II), formulário do projeto (Anexo III), Currículo (Anexo IV), Declaração de representação (Anexo V) Planilha de custos (Anexo VI), Minuta do termo de compromisso (Anexo VII), Minuta modelo de relatório final (Anexo VIII), formulário de recurso (Anexo IX).

19- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1 Os proponentes contemplados que estiverem inadimplentes com a SEMCUT ou com a Administração Pública Municipal não poderão assinar o Termo de Compromisso previsto no presente Edital de Seleção, hipótese em que serão desclassificados.

19.2 - O proponente obriga-se a divulgar o brasão do Prefeitura Municipal de Colatina– Secretaria Municipal de Cultura e Turismo em todas as peças promocionais relativas ao projeto, como cartazes, banners, folders, convites, e-mail marketing, post em redes sociais, bandeiras, outdoors, etc, nos locais de realização da ação. Obriga-se, ainda, a mencionar o apoio recebido em entrevistas de áudio, vídeos e outras mídias de divulgação do projeto. Antes da veiculação de qualquer material promocional, o proponente deve encaminhar para aprovação da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, através dos endereços de e-mail secultcolatina@gmail.com; cultura@colatina.es.gov.br.

19.3- Na divulgação do projeto contemplado é vedada a utilização de nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

19.4- Os proponentes contemplados pelo presente Edital deverão utilizar os recursos financeiros recebidos exclusivamente em despesas pertinentes à execução dos projetos contemplados.

19.5 - Em atenção à legislação de transparência pública, após a publicação de resultados finais, terceiros interessados poderão requerer acesso aos projetos inscritos no Edital, resguardados dados pessoais.

19.6 - Nos termos do que dispõe a Lei Federal 9.610/98 (Direitos Autorais), o proponente, contemplado no presente Edital, autoriza a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo a arquivar, armazenar e divulgar os resultados do projeto em diferentes plataformas digitais sob sua responsabilidade, com fins educativos e culturais, de acordo com as modalidades previstas na referida Lei.

19.7- A inscrição do proponente configura na prévia e integral aceitação de todas as condições estabelecidas neste EDITAL.

19.8- Os casos omissos do presente Edital serão decididos pela Secretaria Municipal de Cultura e Turismo.

19.9- À Secretaria Municipal de Cultura e Turismo fica reservado o direito de prorrogar, revogar ou anular o presente Edital, havendo motivos ou justificativas de interesse público para tais procedimentos, devidamente apresentados nos autos do processo de origem, não implicando em direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

19.10 - Fica eleito o foro da Comarca de Colatina o para serem dirimidas quaisquer questões decorrentes do presente Edital.

Colatina, 16 de agosto de 2021



SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

Av. Ângelo Giuberti, sn, Bairro Esplanada, Colatina-ES

Tel.: (27) 3177-7073

ANEXO I – FICHA DE INSCRIÇÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DO EDITAL:

Edital:
004/2021

EDITAL DE VALORIZAÇÃO DA DIVERSIDADE CULTURAL DO MUNICÍPIO DE COLATINA

2. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO:

Título do Projeto: _____

3. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE (PESSOA FÍSICA):

Nome: _____

Nome Social: _____

Data de nascimento: _____

Idade: _____

Caso seja representante de Grupo ou Coletivo sem personalidade jurídica, informar o nome do Grupo ou Coletivo:

Identidade de Gênero:

Masculino:

Feminino:

Masculino Trans:

Feminino Trans:

Outros: Especifique: _____

Identidade de Raça / Cor:

Branco:

Preto:

Amarelo:

Pardo:

Indígena:

Endereço completo: _____

Bairro: _____

Cidade: _____

CEP: _____

Telefone (com DDD): _____

E-mail: _____

Número do RG: _____

Número do CPF: _____

4. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE (PESSOA JURÍDICA):

Razão Social: _____

Nome Fantasia: _____

Número do CNPJ: _____

Data de Fundação / Instituição: _____

Endereço completo: _____

Bairro: _____

Cidade: _____

CEP: _____

Telefone (com DDD): _____

E-mail: _____

Nome do representante legal: _____

Cargo / Função: _____

Número do RG: _____

Número do CPF: _____

Endereço pessoal do representante legal: _____

Bairro: _____

CEP: _____

Telefone pessoal do representante legal: _____

E-mail do representante legal: _____



SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

AV. Ângelo Giuberti, sn, Bairro Esplanada, Colatina-ES

Tel.: (27) 3177-7073

ANEXO II – DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO

Edital: 004/2021	EDITAL DE VALORIZAÇÃO DA DIVERSIDADE CULTURAL DO MUNICÍPIO DE COLATINA
-------------------------	---

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome:	
--------------	--

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Título:	
----------------	--

Declaro, para fins de inscrição no edital acima referenciado, que concordo e atendo às condições de inscrição estabelecidas no item 7 do Edital e possuo as provas de regularidade fiscais exigidas para a contratação do projeto, caso seja selecionado.

Declaro, ainda, que estou ciente de que, caso não compareça à sede da Secretaria de Cultura e Turismo para apresentar toda a documentação estipulada no item 14.4 ou a apresente com alguma irregularidade, perderei, automaticamente, o direito à premiação, sendo convocado o suplente, pela ordem decrescente de classificação.

Colatina, _____ de _____ de 2021.

Assinatura



SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
Av. Ângelo Giuberti,sn,Tel.: (27) 3177-7073

ANEXO III – FORMULÁRIO DE PROJETO

Edital:
004/2021

EDITAL DE VALORIZAÇÃO DA DIVERSIDADE CULTURAL DO MUNICÍPIO DE COLATINA

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Título:

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome:

APRESENTAÇÃO E OBJETIVOS DO PROJETO

Faça uma apresentação do projeto, esclarecendo quais os resultados que o projeto pretende alcançar. O que se quer atingir com o projeto?

JUSTIFICATIVA DO PROJETO

Explique os motivos que levaram a propor o projeto. Qual a importância do projeto? Por que ele deve ser realizado?

DETALHAMENTO DAS AÇÕES DO PROJETO

Descreva as principais ações/atividades previstas no projeto, identificando o conteúdo, público-alvo e outras informações específicas importantes.

EFEITO MULTIPLICADOR DO PROJETO

Descreva os benefícios que espera gerar com o projeto, para os participantes e para a equipe envolvida em sua realização; os impactos no desenvolvimento cultural local; as parcerias e alianças obtidas, visando ao fortalecimento e ampliação da abrangência do projeto. Informe, ainda, se haverá um produto cultural resultante do projeto e, caso afirmativo, descreva esse produto.

PÚBLICO-ALVO

Informe as camadas da população que se pretende atingir com o projeto.

ESTIMATIVA DE PÚBLICO

Informe a quantidade de público que se pretende atingir com o projeto.

FAIXAS ETÁRIAS DO PÚBLICO

Informe as faixas etárias que se pretende atingir com o projeto.

	Crianças
	Adolescentes
	Adultos
	Idosos

DIVULGAÇÃO DO PROJETO E APRESENTAÇÃO PÚBLICA DE RESULTADOS

Informe como pretende divulgar o projeto e dar visibilidade aos resultados alcançados com sua realização.

--

Material de Divulgação

Informe a peça (cartaz, folder, panfleto, convite, etc) ou o meio utilizado (e-mail, site, folder eletrônico, etc) para divulgar o projeto

Quantidade

Informe a quantidade de peças a serem produzidas

Material de Divulgação Informe a peça (cartaz, folder, panfleto, convite, etc) ou o meio utilizado (e-mail, site, folder eletrônico, etc) para divulgar o projeto	Quantidade Informe a quantidade de peças a serem produzidas



SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

Av. Ângelo Giuberti, sn, Bairro Esplanada, Colatina-ES

Tel.: (27) 3177-7073

ANEXO IV – CURRÍCULO

NOME DO PROPONENTE/ENTIDADE

--

FORMAÇÃO PROFISSIONAL

(Enumere os principais cursos realizados na área cultural ou indique se sua formação se deu na prática)

--

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

(Enumere as principais realizações na área cultural)

--

**SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO**

Av. Ângelo Giuberti, sn, Bairro Esplanada, Colatina-ES

Tel.: (27) 3177-7073

ANEXO VI – PLANILHA DE CUSTOS

Utilize quantas linhas precisar

PROPONENTE:				
PROJETO:				
1. Despesas de Custeio e Manutenção				
(Incluir as despesas com itens de custeio do projeto, tais como aquisição de material de consumo, uniformes, lanches, material didático, despesas de locomoção, etc.)				
Item	Discriminação da despesa	Quantidade	Valor unitário	Valor total
				R\$ 0,00
TOTAL PARCIAL (RUBRICA)				R\$ 0,00
2. Despesas com Aquisição de Material Permanente e Equipamentos				
(Incluir as despesas com a aquisição de materiais de uso permanente e equipamentos necessários à execução do projeto, tais como equipamentos de informática, móveis, equipamentos de som e vídeo, dentre outros)				
Item	Discriminação da despesa	Quantidade	Valor unitário	Valor total
				R\$ 0,00
TOTAL PARCIAL (RUBRICA)				R\$ 0,00
3. Despesas com Serviços e Equipe				
(Incluir as despesas com serviços e/ou pessoal essenciais à execução do projeto, responsáveis pelas diferentes ações previstas no projeto, tais como oficinairos, serviços de comunicação, equipe de produção, coordenação, dentre outros)				
Item	Discriminação da despesa	Quantidade	Valor unitário	Valor total
				R\$ 0,00
TOTAL PARCIAL (RUBRICA)				R\$ 0,00
4. Outras Despesas				
(Incluir as despesas que não foram incluídas nos grupos anteriores)				
				R\$ 0,00
TOTAL PARCIAL (RUBRICA)				R\$ 0,00
TOTAL GERAL				

ORIENTAÇÃO PARA PREENCHIMENTO:

- 1)** Separar as despesas de acordo com o tipo, nos diferentes grupos (rubricas) de despesas previstos na planilha, a saber: despesas de custeio e manutenção do projeto; despesas com aquisição de material permanente e equipamentos; despesas com serviços e equipe e outras despesas.
- 2)** Preencher completamente todos os itens do orçamento. A discriminação da despesa é obrigatória, não será permitida a indicação “a definir”.
- 3)** **Só será permitida a aquisição de material permanente e equipamentos novos, comprados do fornecedor.** Não será permitida a aquisição de materiais e equipamentos usados, adquiridos por terceiros. Essa aquisição deverá ser comprovada com **nota fiscal de venda**, no momento de prestação de contas.
- 4)** O **remanejamento de valor** de algum item da planilha de custos só poderá ser efetuado, caso seja necessário, até o valor **máximo de 20% do total de despesas do grupo** (rubrica), conforme estabelecido no item 16.5 do Edital.



PREFEITURA DE COLATINA
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

Av. Ângelo Giuberti, s/nº, Bairro Esplanada, Colatina-ES
Tel.: (27) 3177-7073

1- COMPROMITENTE: O **MUNICÍPIO DE COLATINA**, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da **SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA – SEMCUT**, pessoa jurídica de direito público interno, órgão da Administração Direta do Poder Executivo inscrito no CNPJ sob o nº 27.165.729/0001-74, com sede na Av. Ângelo Giuberti, 343, Esplanada, Colatina, Espírito Santo, CEP: 29.702-902, representada legalmente por seu Secretário Municipal de Cultura e Turismo o Srº **ADILSON VILAÇA DE FREITAS**

2- COMPROMISSADO:

RG:

CPF:

ENDEREÇO COMPLETO:

TELEFONE:

E-MAIL:

DADOS COMPLETOS DA PESSOA JURÍDICA (NO CASO DE PESSOA FÍSICA ESTAR REPRESENTADA POR JURÍDICA):

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

ENDEREÇO:

TELEFONE:

E-MAIL:

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL:

RG DO REPRESENTANTE LEGAL:

CPF DO REPRESENTANTE LEGAL:

3- DO OBJETO: O presente Termo tem por objeto a concessão pela SEMCUT de Prêmio ao COMPROMISSADO, cujo projeto intitulado **NOME DO COMPROMISSADO** publicado no Diário Oficial de XX de XXX de 2021.

4- DO VALOR DO PRÊMIO:

4.1 - O valor total do Prêmio a ser concedido pela COMPROMITENTE ao COMPROMISSADO é de R\$ XXXXXX, a ser pago em parcela única, procedendo o pagamento até o 10º (décimo) dia útil após publicação do Ato de Confirmação de Documentação, conforme estabelecido no **item 10** do **Edital de Seleção nº 004/2021**, parte integrante deste Termo.

4.2- O prêmio acima estabelecido será pago pela SEMCUT em única parcela, a saber:

I - 80% (oitenta por cento) sendo utilizado durante realização do projeto

II- 20% (vinte por cento) após o cumprimento das Cláusulas do Termo de Compromisso (Anexo VIII) e Obrigações (item 16). (a comprovação de retenção do valor na conta do proponente deverá ser encaminhada junto ao relatório final, por meio de cópia do extrato bancário.)

5- DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

5.1- A despesa ocorrerá à conta do Projeto 2.125-Promoção e Realização de eventos culturais, artísticos, e comemorativos, Elemento de Despesa: 33903100000-Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e outras, Fonte de Recursos: 10010000001 Lei Aldir Blanc-Apoio Emergencial ao Setor Cultural, Recursos no valor de R\$ 260.000,00 (Duzentos e Sessenta mil reais), suplementado no Orçamento/2021.

6- DO COMPROMISSO DAS PARTES: As partes signatárias deste Termo comprometem-se, em razão ao seu objeto, ao seguinte:

6.1- Caberá ao COMPROMITENTE:

- a) Conceder ao COMPROMISSADO o Prêmio nas condições estabelecidas no **item 10** do Edital.
- b) Fiscalizar a aplicação dos recursos financeiros repassados ao COMPROMISSADO a título de Prêmio em razão ao cumprimento do objeto deste Termo e do **Edital de Seleção 004/2021**.
- c) Exigir do COMPROMISSADO o relatório de cumprimento do objeto, conforme estabelecido no **item 16.6** do Edital.

6.2- Caberá ao COMPROMISSADO:

6.2.1-DA CONTRAPARTIDA:

Itens Obrigatórios:

- a) Acesso gratuito às atividades/apresentações;
- b) **Execução integral** do Plano de ação apresentado na inscrição, com informação sobre as ações previstas visando à divulgação e difusão do bem cultural ou do resultado gerado a partir da realização do projeto pela comunidade, na localidade em que a ação será realizada;
- c) **Entrega**, para o acervo da SEMCUT, de **10% (dez por cento) da tiragem do material produzido** (exceto material de divulgação), se houver, autorizando a exibição pública de caráter cultural e sem fins lucrativos, utilização do material em equipamentos culturais do Município, inclusive com permissão de empréstimo aos

usuários desses equipamentos, doação das cópias a entes da Administração Pública, para arquivo, inclusão em bancos de dados e outros, e outras que a SEMCUT entender conveniente e oportuna;

d) Participação com a atividade cultural e/ou projeto viabilizado a partir deste Edital em **ações e programas desta SEMCUT**, incluindo a ocupação dos equipamentos culturais, caso seja pertinente.

-Itens Adicionais:

a) Contemplar medidas que promovam a fruição de bens, produtos e serviços culturais a camadas da população menos assistidas ou excluídas do exercício de seus direitos culturais por sua condição socioeconômica, etnia, deficiência, gênero, faixa etária, domicílio, ocupação;

b) Promoção de ações que facilitem o livre acesso de idosos e pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida e/ou medidas de acessibilidade comunicacional (de modo a diminuir barreiras na comunicação interpessoal, escrita e virtual).

6.2.2- OBRIGAÇÕES:

a) O prazo para execução do projeto será de até 03 (três) meses, a contar do recebimento do recurso;

b) O proponente contemplado deverá comprovar a realização, de acordo com o projeto selecionado, de uma ação, evento, apresentação, palestra, reunião ou outro formato, para apresentação dos resultados e produtos obtidos com a realização do projeto, de forma pública, gratuita e com anuência prévia da SEMCUT.

c) O proponente contemplado será responsável pela completa execução do projeto selecionado, de acordo com o conteúdo apresentado na inscrição e selecionado pela Comissão Julgadora, bem como pelas ações visando à mobilização de público e divulgação. Quaisquer alterações de formato e conteúdo deverão ser solicitadas e autorizadas antecipadamente pela SEMCUT. Se houver a necessidade de readequação orçamentária do Projeto, após a seleção, as alterações deverão ser solicitadas (devidamente justificadas) e autorizadas antecipadamente pela SEMCUT e não poderão ultrapassar o valor correspondente a 20% em cada grupo de despesas da planilha de custos (rubricas), conforme Anexo VI, parte deste Edital..

d) O proponente contemplado deverá comprovar a realização dos itens obrigatórios da contrapartida, conforme item 15.2.1, bem como dos itens itens adicionais 15.2.2 que foram propostos na inscrição do projeto.

e) O proponente contemplado ficará responsável pelas despesas relativas aos direitos autorais (ECAD e SBAT), nos termos da Lei Federal 9.610/98, bem como demais taxas incidentes sobre a execução ou apresentação do projeto cultural a ser executado, eximindo-se a SEMCUT de quaisquer responsabilidades. Deverá, ainda, observar as determinações da Lei 6.533/1978.

f) Ao término de realização do projeto, o contemplado deverá encaminhar relatório detalhado da execução do projeto (**Anexo VIII**). Obriga-se, ainda, a manter arquivado ou sob a sua posse comprovantes das despesas realizadas com os recursos financeiros oriundos do Prêmio recebido, referentes a notas fiscais, recibos e outros documentos contábeis, para fim de auditoria, se necessário for, da PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA ou por órgãos de controle externo, inclusive a Receita Federal.

g) O proponente obriga-se a divulgar o brasão da PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA – Secretaria Municipal de Cultura e Turismo em todas as peças promocionais relativas ao projeto, como cartazes, banners, folders, convites, e-mail marketing, post em redes sociais, bandeiras, outdoors, etc, nos locais de realização da açã. Obriga-se, ainda, a mencionar o apoio recebido em entrevistas de áudio, vídeos e outras mídias de divulgação do projeto. Antes da veiculação de qualquer material promocional, o proponente deve encaminhar para aprovação da SEMCUT, através dos endereços: cultura@colatina.es.gov.br; secultcolatina@gmail.com

h) Na divulgação do projeto contemplado é vedada a utilização de nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

i) Os proponentes contemplados pelo presente Edital deverão utilizar os recursos financeiros recebidos exclusivamente em despesas pertinentes à execução dos projetos contemplados.

j) O proponente contemplado, nos termos do que dispõe a Lei Federal 9.610/98 (Direitos Autorais), autoriza a SEMCUT a arquivar, armazenar e divulgar os resultados do projeto em diferentes plataformas digitais sob sua responsabilidade, com fins educativos e culturais, de acordo com as modalidades previstas na referida Lei.

7- DAS PENALIDADES:

7.1- O não cumprimento das exigências deste EDITAL ou de qualquer das cláusulas do Termo de Compromisso a ser celebrado, implicará, cumulativamente, na impossibilidade do contemplado para firmar novos compromissos, contratar ou licitar com a PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA, pelo prazo máximo de 02 (dois) anos, com inscrição em Dívida Ativa, além de ficar o mesmo obrigado a devolver a importância recebida, com correção monetária baseada na conversão do valor pela VRTE (Valor de Referência do Tesouro Estadual) e juros de 1% ao mês, assegurado o contraditório e a ampla defesa previsto no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

8- DAS CONDIÇÕES GERAIS:

8.1 - É vedado ao COMPROMISSADO o início ou a realização de despesas em razão ao objeto deste Termo, antes do recebimento do valor prevista no **item 10.3** do Edital.

9- DA VIGÊNCIA: O presente Termo vigorará, a partir da data de sua assinatura, até 30 (trinta) dias após a aprovação da prestação de contas do projeto, conforme item 16.6 do Edital, podendo ser alterado ou prorrogado por acordo das partes.

10- DO FORO: Fica eleito o foro de Colatina – Espírito Santo, para serem dirimidas as dúvidas ou questões oriundas deste Termo. E por estarem de comum acordo com todos os itens e condições estabelecidos neste Termo, assinam-no as partes, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para os fins de direito, na presença das testemunhas infra-firmadas.

Colatina, XXXX de XXXX de 2021.

ADILSON VILAÇA DE FREITAS
Secretário Municipal de Cultura e Turismo

COMPROMITENTE

NOME COMPLETO

RG:

CPF:

COMPROMISSADO



SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
AV. Ângelo Giuberti, Sn, Bairro Esplanada, Colatina-ES
Tel.: (27) 3177-7073

ANEXO VIII – MODELO DE RELATÓRIO DETALHADO DE EXECUÇÃO DO PROJETO

RELATÓRIO PARCIAL: RELATÓRIO FINAL:

Edital:004/2021	EDITAL DE VALORIZAÇÃO DA DIVERSIDADE CULTURAL DO MUNICÍPIO DE COLATINA
-----------------	--

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

Nome:	
-------	--

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Título:	
---------	--

LOCAL DE REALIZAÇÃO DO PROJETO (Citar o local onde o projeto foi desenvolvido, indicando inclusive o endereço)

Local:	
--------	--

DATA OU PERÍODO DE REALIZAÇÃO DO PROJETO:

Data:	
-------	--

DETALHAMENTO DAS AÇÕES DO PROJETO

Descreva as principais ações/atividades realizadas no projeto, identificando o conteúdo, tempo de duração/execução de cada atividade, público-alvo e outras informações específicas importantes, de acordo com o detalhamento e cronograma previsto no projeto. Utilize quantas linhas precisar

--

EFEITO MULTIPLICADOR DO PROJETO

Descreva os benefícios gerados pelo projeto, para os participantes e para a equipe envolvida em sua realização; os impactos no desenvolvimento cultural local; as parcerias e alianças firmadas e ampliação da abrangência do projeto. Informe, ainda, se houve um produto cultural resultante do projeto e, caso afirmativo, descreva esse produto.

CONTRAPARTIDAS OFERECIDAS PELO PROJETO

(Informe quais foram as ações de contrapartida oferecidas pelo projeto, de acordo com itens obrigatórios e/ou adicionais (item 15 do Edital).

PÚBLICO PARTICIPANTE

Informe a faixa etária da população atingidas com o projeto. Informe a quantidade de público participante

DIVULGAÇÃO DO PROJETO E APRESENTAÇÃO PÚBLICA DE RESULTADOS

Informe como o projeto foi divulgado, antes do início de sua execução, e as ações realizadas para dar visibilidade aos resultados alcançados com a realização do projeto. Você deverá incluir aqui, também, a obrigação prevista no item 16.2 do edital.

Colatina, _____ de _____ de 2021

Assinatura do(a) proponente

Instruções para elaboração do relatório:

- 1) Preencher este modelo de relatório ou elaborar o relatório contendo as informações do modelo.
- 2) Anexar ao relatório fotografias, vídeos, e outros materiais e documentos que comprovem a execução do projeto, das ações realizadas, dos participantes. (fotos e vídeos deverão ser apresentados através de CD-R ou DVD-R com bloqueio para cópias, alterações, e comentários)
- 3) Anexar ao relatório cópias dos materiais de divulgação elaborados (cartaz, folder, panfleto, convite, e-mail marketing, etc.) e das publicações ocorridas na mídia, sobre a execução do projeto, se houver.
- 4) Anexar ao relatório cópias das **notas fiscais de bens e materiais permanentes** adquiridos com recursos do prêmio, caso haja previsão dessas aquisições no projeto contemplado.
- 5) Anexar ao relatório cópias de lista de participantes, certificados, etc, de acordo com o projeto.

ANEXO IX - FORMULÁRIO DE RECURSO

Esse documento não faz parte dos documentos de inscrição e só poderá ser utilizado após publicação dos resultados, e somente em casos em que o proponente considere a necessidade de solicitar à Comissão a revisão de sua colocação. O pedido somente será aceito se enviado exclusivamente nos termos dos itens 11.11 a 11.12, estabelecidos pelo edital.

Edital 004/2021 - SELEÇÃO DE PROJETOS DE VALORIZAÇÃO DA DIVERSIDADE CULTURAL DE COLATINA

Nome do Proponente:
Nome do Projeto:
Telefone:
E-mail:

Justificativa (descreva de forma objetiva o motivo do pedido de recurso)

Colatina, ____ de _____ de 2021

Assinatura do(a) proponente