**REQUERIMENTO PARA RECONHECIMENTO DE IMUNIDADE DE TRIBUTOS MUNICIPAIS**

**(Art. 150, VI, da CF/88, art. 158 da Lei n° 2805/77, e Decreto n° 23.573/2019)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DADOS DO REQUERENTE** | | | | | | |
| RAZÃO SOCIAL | | |  | | | |
| CNPJ | |  | | | | |
| Endereço para correspondência | | | |  | | |
|  | | | | | | |
| Telefone |  | | | E-mail | |  |
|  | | | | | | |
| **INSCRIÇÕES FISCAIS DA PESSOA JURÍDICA** | | | | | | |
| Inscrições no cadastro imobiliário (IPTU) | | | | |  | |
| Inscrições no cadastro econômico | | | | |  | |
| Inscrições relacionadas em anexo (relacionar em anexo caso sejam muitas) | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **REQUERIMENTO** | | | | | | |
| O requerente acima identificado, declarando serem verídicas as informações prestadas neste requerimento | | | | | | |
| e nos documentos anexos, requerer o reconhecimento da imunidade tributária, ciente de que, em caso de | | | | | | |
| falsidade, poderá ser autuado por fornecer ou apresentar ao fisco informações ou documentos | | | | | | |
| inexatos ou inverídicos, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis. | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Nestes Termos  **Pede Deferimento** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Colatina - ES, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| **(assinatura do requerente)** | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERGUNTAS PARA COMPROVAÇÃO DO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS** | | | | |
| **PERGUNTA** | **RESPOSTA** | **CONDIÇÕES EXIGIDAS PELO ART. 14 DO CTN** | **FORMA DE COMPROVAÇÃO** | **CONDIÇÕES EXIGIDAS PELA LEGISLAÇÃO MUNICIPAL** |
| Em qual das hipóteses o requerente se enquadra? | Templo de qualquer culto ocupante de imóvel locado | NÃO SE APLICA | NÃO SE APLICA | O locatário deverá fazer prova junto à Secretaria Municipal da Fazenda de ter assumido a obrigação pelo recolhimento do imposto no lugar do locador, conforme art. 158, §§4° a 7°, da Lei 2805/77, e art. 38, §§2° a 5°, da Lei Complementar 12/94. |
| Instituição de educação ou assistência social sem fins lucrativos | 1 – Não distribuir qualquer parcela de seu patrimônio ou de suas rendas, a qualquer título (não distribuição de lucros ou dividendos); | Cópia do balanço patrimonial, do demonstrativo de resultado do exercício e do livro diário, do último exercício exigível, apresentados na forma da lei. | NÃO SE APLICA |
| 2 – Aplicar integralmente, no País, os seus recursos na manutenção dos seus objetivos institucionais (não enviar recursos financeiros ao exterior); | Declaração fornecida pelas agências bancárias em que a instituição possua conta, atestando que a mesma não efetuou remessas de recursos ao exterior. | NÃO SE APLICA |
| 3 – Manter escrituração de suas receitas e despesas em livros revestidos de formalidades capazes de assegurar sua exatidão (contabilidade regular) | Cópia do balanço patrimonial, do demonstrativo de resultado do exercício e do livro diário, do último exercício exigível, apresentados na forma da lei. | NÃO SE APLICA |
| **OBS: Por serem beneficiados por hipótese de imunidade incondicionada, são dispensados de apresentação de requerimento para reconhecimento da imunidade os órgãos da administração pública e os templos de qualquer culto, exceto, neste último caso, quando sejam locatários do imóvel objeto da imunidade. Contudo, caso eventualmente o reconhecimento da imunidade não tenha sido reconhecido de ofício pela Administração Municipal, poderão apresentar requerimento simples, direcionado à Superintendência de Fiscalização Tributária, para reconhecimento da imunidade.** | | | | |

|  |
| --- |
| **DOCUMENTAÇÃO GERAL** |
| a) Requerimento devidamente preenchido e assinado, em duas vias;  b) Cópia do Estatuto social da entidade, acompanhado da ata de eleição e posse da diretoria atual;  c) Cópia do documento de identificação e CPF do representante legal que assina o requerimento;  c) Cópia do balanço patrimonial, do demonstrativo de resultado do exercício e do livro diário, do último exercício exigível, apresentados na forma da lei;  d) Declaração fornecida pelas agências bancárias em que a instituição possua conta, atestando que a mesma não efetuou remessas de recursos ao exterior. |
| **DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA TEMPLOS DE QUALQUER CULTO** |
| a) Requerimento devidamente preenchido e assinado, em duas vias;  b) Cópia do Estatuto social da entidade, acompanhado da ata de eleição e posse da diretoria atual;  c) Cópia do documento de identificação e CPF do representante legal que assina o requerimento;  d) Cópia do contrato de locação do imóvel, em que conste cláusula de transferência de responsabilidade tributária do locador ao locatário. |